



REPUBLIKA HRVATSKA
Ured za opće poslove Hrvatskoga
sabora i Vlade Republike Hrvatske
Zagreb, Opatička 8

Zagreb, ožujak 2018.

POZIV NA DOSTAVU INFORMATIVNE PONUDE

**Usluga šivanja radnih uniformi po mjeri za potrebe ugostitelja Ureda za opće
poslove Hrvatskoga sabora i Vlade Republike Hrvatske**

1. **NARUČITELJ** **URED ZA OPĆE POSLOVE HRVATSKOGA SABORA I
VLADE REPUBLIKE HRVATSKE**
Opatička 8, 10 000 Zagreb,
OIB 03055728877.

2. **KONTAKT OSOBA** BRANKICA ANTOLKOVIĆ
Tel. 01/4569-534
Fax. 01/6303-004
e-mail: brankica.antolkovic@sabor.hr

3. **OPIS PREDMETA NABAVE**

Usluga šivanja radnih uniformi po mjeri za potrebe ugostitelja Ureda za opće poslove Hrvatskoga sabora i Vlade Republike Hrvatske.

4. **KOLIČINA PREDMETA NABAVE**

Točna količina predmeta nabave naznačena je u Troškovniku.

5. **TEHNIČKE SPECIFIKACIJE**

Tehničke specifikacije utvrđene su u Troškovniku.

6. **VRSTA POSTUPKA**

Jednostavna nabava.

7. **JEZIK I PISMO PONUDE**

Ponuda se dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

8. TROŠKOVNIK

**TROŠKOVNIK ZA ŠIVANJE RADNIH UNIFORMI PO MJERI ZA POTREBE
UGOSTITELJA UREDA ZA OPĆE POSLOVE HRVATSKOGA SABORA I
VLADE REPUBLIKE HRVATSKE**

R. BR.	OPIS	JED. MJERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA (bez PDV-a)	UKUPNA CIJENA (bez PDV-a)
1.	Sako muški	kom	18		
2.	Hlače muške	kom	18		
3.	Prsluk muški	kom	14		
4.	Kravata muška	kom	4		
5.	Kravatoni muški	kom	14		
6.	Sako ženski	kom	11		
7.	Suknja	kom	11		
8.	Prsluk ženski	kom	11		
9.	Kravatoni, ženski	kom	11		
				CIJENA PONUDE (bez PDV-a):	
				PDV:	
				CIJENA PONUDE (s PDV-om):	

Mjesto i datum:

ZA PONUDITELJA:

(Ime i prezime osobe ovlaštene za
zastupanje gospodarskog subjekta)

M.P.

Minimalni zahtjevi tehničkih karakteristika tkanine za izradu sakoa, hlača, suknji i prsluka:

	Tražena vrijednost	Dozvoljeno odstupanje
Sastav tkanine	vuna 44%	± 3%
	poliester 54%	± 3%
	elastin 2%	± 3%
Površinska masa	200 g/m ²	± 3%
Gustoća na 1 cm	osnova: 25	± 5%
	potka: 25	± 5%

Boja: tamnoplava

Naziv i vrsta ponudene tkanine: (obavezno upisati) _____

9. MJESTO ISPORUKE I PRUŽANJA USLUGA

Izvršenje usluge je kod ponuditelja, uzimanje mjera vrši se kod naručitelja.

Mjesto isporuke robe je na adresi Trg sv. Marka 6, Zagreb.

Isporučka se vrši u roku 60 dana od zaprimanja narudžbenice ili potpisivanja ugovora.

Ponuditelj mora izvršiti dvije probe u prostorijama naručitelja, prvu u roku 15 dana od zaprimanja narudžbenice ili potpisivanja ugovora, a drugu tj. zadnju, pri isporuci.

10. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama. Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (navedeno u troškovniku).

11. KRITERIJ ZA ODABIR

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP), sukladno članku 283. Zakona o javnoj nabavi, a koja se utvrđuje na temelju najniže cijene.

12. ROK VALJANOSTI PONUDE

Valjanost ponude (opcija ponude) mora biti najmanje 120 dana od dana dostave ponude.

Na zahtjev javnog naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

13. SUDJELOVANJE PODUGOVARATELJA

Ponuditelju je dozvoljeno angažiranje podugovaratelja.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor, ob-
vezan je u ponudi:

- navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)

- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni iden-
tifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, gore navedeni podaci moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi, a naručitelj je obvezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

14. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje se vrši u roku 30 dana od dana dostave računa za uredno isporučeni predmet nabave, odnosno u najkraćem roku u skladu sa proračunskim načinom plaćanja. Naručitelj isključuje mogućnost plaćanja predujma.

15. SADRŽAJ PONUDE

1. Popunjen troškovnik
2. Naziv i vrstu ponuđene tkanine
3. Obrazac ponude (kao prilog 1 Poziva)
4. Izjavu o prihvatanju uvjeta iz Poziva na dostavu ponude (kao prilog 2 Poziva)

16. ROK ZA DOSTAVU INFORMATIVNE PONUDE

10. travnja 2018. godine.

Dostavljena ponuda može biti i konačna.

17. JAMSTVENI ROK I JAMSTVA

Jamstveni rok na isporučenu robu je 6 mjeseci, sukladno odredbama Zakonu o zaštiti potrošača i Zakona o obveznim odnosima.

O svim vidljivim nedostacima na isporučenu robu, naručitelj će obavijestiti ponuditelja u roku 8 dana.

Naručitelj može tražiti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u vrijednosti do 10% iznosa narudžbenice ili ugovora, a ponuditelj ga je dužan dostaviti prilikom isporuke robe.

18. NAČIN DOSTAVE PONUDE

1. Poštom na adresu **Ured za opće poslove Hrvatskoga sabora i Vlade Republike Hrvatske, Opatička 8, Zagreb**
S naznakom „**Ponuda za uslugu šivanja radnih uniformi po mjeri za ugostiteljstvo - UZOP**“
“**NE OTVARAJ**”
2. Osobno na adresu pisarnice Trg sv. Marka 3, Zagreb ili
3. Putem elektroničke pošte na adresu brankica.antolkovic@sabor.hr

PRILOZI

PONUDBENI LIST

1. **NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA:** Ured za opće poslove Hrvatskoga sabora i Vlade Republike Hrvatske, Opatička 8, Zagreb
2. **NAZIV I SJEDIŠTE PONUDITELJA:** _____
- _____

Adresa	
OIB	
Broj žiro-računa	
Naziv banke	
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj telefaksa	

3. **PREDMET NABAVE:** Usluga šivanja radnih uniformi po mjeri za potrebe ugostitelja.
4. **PODACI O PODUGOVARATELJIMA I PODACI O DIJELU UGOVORA (ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor):** _____
- _____
5. **CIJENA PONUDE (bez PDV-a):** _____
6. **PDV:** _____
7. **CIJENA PONUDE (s PDV-om):** _____
8. **ROK VALJANOSTI PONUDE:** 120 dana od dana dostave ponude.

Mjesto i datum: _____

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja: _____

M.P.

PONUĐITELJ:

(ime tvrtke, sjedište, adresa, OIB)

**IZJAVA PONUĐITELJA
O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ POZIVA NA DOSTAVU INFORMATIVNE
PONUDE**

Sukladno Pozivu na dostavu informativne ponude, potvrđujemo sljedeće:

Izvršenje usluge je kod ponuditelja, uzimanje mjera vrši se kod naručitelja.

Mjesto isporuke na adresu Trg sv. Marka 6, Zagreb.

Isporuka se vrši u roku 60 dana od zaprimanja narudžbenice ili potpisivanja ugovora.

Ponuditelj mora izvršiti dvije probe u prostorijama naručitelja, prvu u roku 15 dana od zaprimanja narudžbenice ili potpisivanja ugovora, a drugu tj. zadnju, pri isporuci.

Jamstveni rok na isporučenu robu je 6 mjeseci.

Ponuditelj će dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, ukoliko se traži.

a što potvrđujemo svojim pečatom i potpisom ovlaštene osobe.

U _____, _____ 2018. godine

ZA PONUĐITELJA:

**(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe
za zastupanje gospodarskog subjekta)**

M.P.